



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO RUGGIERO – 3° CIRCOLO
C A S E R T A

Via Montale, 36 - tel. e fax 0823/327010
e-mail ceic8a000n@istruzione.it pec: ceic8a000n@pec.istruzione.it
sito web: icruggieroterzocircolo.edu.it
Cod. Fisc. 93090190617 - Cod.Mecc.CEIC8A000N
C. U.: UFFW31



Programmi Operativi Nazionali
Competenze per lo sviluppo
(FSE)
Ambienti per l'apprendimento
(FESR)

- Al sito Web www.icruggieroterzocircolo.edu.it
Amministrazione Trasparente – Sezione bandi e gare - Sezione PNRR e Albo on line
- Al personale docente
- Agli atti

Oggetto: **AVVISO per la SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO per il ruolo di ESPERTI** del progetto relativo ai Fondi PNRR finanziati nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n.65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università* – Investimento 3.1: *Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche*, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU – **Linea di Intervento B.**

Titolo del Progetto: "STEM E MULTILINGUISMO a scuola"

Identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35589

CUP: F24D23001690006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la linea di investimento 3.1 "*Nuove competenze e nuovi linguaggi*" della Missione 4 "*Istruzione e ricerca*" – Componente 1 "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

- VISTO** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che *“la misura mira a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”*;
- RILEVATO** che l’investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;
- CONSIDERATO** che con le Istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTE** le apposite delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione del 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”*;
- VISTO** il progetto *“STEM e MULTILINGUISMO a scuola”* presentato in data 06.02.2024 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO** che in data 28/ 02/2024 con nota prot. n° 33026 è stato firmato l’accordo di concessione dell’Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio E.F. 2024 relativo al progetto in oggetto;
- ACCERTATO** che per l’attuazione del Progetto occorre selezionare il personale Esperto in possesso delle competenze necessarie al fine di realizzare i percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;
- PRESO ATTO** della necessità di individuare le seguenti professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi così come di seguito specificati:

| Percorso formativo | Professionalità |
|---|--|
| Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; | Formatore esperto in possesso di laurea in lingue e letterature Straniere |
| Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: Corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio | Formatore esperto in possesso di laurea in lingue e letterature Straniere e comprovate competenze sulla metodologia CLIL |

- VISTO** il decreto di avvio della procedura per la selezione rivolta al personale interno ed esterno per l’individuazione delle figure necessarie per la realizzazione del progetto prot. n° 2830 del 11.04.2024
- VISTO** il *“Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti”* approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica con delibera n° 47 del 01/02/2023;
- VISTO** il quaderno n° 3 - *“Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali”* del Ministero dell’Istruzione.

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

il seguente **avviso** per la selezione e il reclutamento di **docenti esperti** per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento **3.1** - Codice progetto **M4C1I3.1-2023-1143-P-35589** - Titolo **STEM e MULTILINGUISMO a scuola. INTERVENTO B.**

Il presente **avviso di selezione è diretto** al conferimento di n. 3 incarichi individuali per la selezione di **ESPERTI** per la realizzazione dei percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti nell'ambito del progetto PNRR sopra richiamato.

| Percorso formativo | Professionalità | Unità di personale da selezionare e n. di edizioni | Ore da attribuire ad ogni unità di personale | Compenso orario lordo Stato |
|--|--|--|--|---|
| <p>Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio</p> | <p>N° 02 Formatore esperto in possesso di laurea in lingue e letterature Straniere</p> <p>N° 01 Formatore esperto in possesso di laurea in lingue e letterature Straniere e comprovate competenze sulla metodologia CLIL</p> | <p>n. 3 docenti</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ n. 1 edizione di certificazione linguistica B1) ✓ n. 1 edizione di certificazione linguistica B2) ✓ n. 1 edizione di Metodologia CLIL) | <p>38 ore ciascuno</p> | <p>L'Unità di costo Standard (UCS) è pari a complessivi €. 122,00 per ciascuna ora di corso</p> |

Art. 1 – Selezione

Il presente avviso è destinato a:

- A. Personale in servizio presso questo istituto (personale interno).

Nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Lg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art. 7 "Gestione delle Risorse" comma 6 b): "L'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno" l'Amministrazione selezionerà prioritariamente gli esperti all'interno dell'Istituzione stessa.

Art. 2 – Compiti

Compiti di pertinenza dell'**ESPERTO** affidatario dell'incarico:

- ✓ Partecipare agli incontri predisposti dal Gruppo di Lavoro propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto;
- ✓ Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- ✓ Inserire in piattaforma nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione;
- ✓ Predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli studenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- ✓ Predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;
- ✓ Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- ✓ Consegnare al termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- ✓ Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
- ✓ Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;
- ✓ Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
- ✓ Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;
- ✓ Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo di Lavoro per essere custodito agli atti dell'istituto.

| Compiti dei docenti esperti | |
|--|---|
| <p>Intervento "B" Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1, B2, C1, C2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio</p> | <p>I corsi annuali di formazione linguistica della tipologia A sono mirati al conseguimento della certificazione linguistica di livello B1 e B2 secondo quanto previsto dal Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) e dal decreto del Ministro dell'istruzione 10 8 marzo 2022, n. 62. La durata dei percorsi deve essere commisurata ad ottenere una preparazione adeguata per sostenere la certificazione al livello successivo rispetto a quello di partenza. Il numero minimo di corsisti che concludono il percorso deve essere almeno pari a 5.</p> <p>I corsi annuali di metodologia della tipologia B sono mirati a potenziare le competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative dei docenti per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL, le competenze di progettazione e gestione di percorsi didattici CLIL, in collaborazione con gli altri docenti, attraverso l'utilizzo di materiali, risorse e tecnologie didattiche specifici per promuovere l'apprendimento di contenuti disciplinari attraverso la lingua straniera, nonché di verifica e valutazione dei risultati di apprendimento. Una specifica attenzione potrà</p> |

essere dedicata alla didattica dell'italiano come lingua seconda e straniera. I corsi di durata annuale si articolano in attività d'aula, in attività laboratoriali e di formazione sul campo, in attività di studio e approfondimento. I percorsi sono tenuti da almeno un formatore esperto in possesso di competenze documentate sulla metodologia CLIL.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 sostituito dall'art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012, pena la risoluzione del contratto.

Art. 3 – Cause di esclusione

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di lavoro a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

Le istanze di partecipazione dovranno essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Art. 4 – Compenso orario, periodo, sede e durata dell'incarico

Le attività inizieranno nel mese di ottobre 2024 e saranno ultimate perentoriamente entro e non oltre il mese di maggio 2025 presso i plessi della Istituzione Scolastica.

Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero, l'attività di docenza in qualità di esperto sarà retribuita con un importo di € 122,00/ora lordo onnicomprensivo.

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("*Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio*") e le disposizioni relative al D. Lgs. 679/2016 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*").

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("*Regolamento recante*

codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’art. 54 del D. Lgs.165/2001 sostituito dall’art. 1, comma 44, legge n. 190 del 2012), pena la risoluzione dell’incarico stesso. L’incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. L’esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo “Ruggiero-3° Circolo”, Via Montale, 36, 81100 Caserta (CE), **entro e non oltre le ore 14:00 del 18.09.2024.**

La candidatura andrà inoltrata ad uno dei seguenti indirizzi mail: **ceic8a000n@istruzione.it** o **ceic8a000n@pec.istruzione.it** dovrà avere ad oggetto: **“Candidatura per Esperto** del Progetto potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – **INTERVENTO B** - Tipologia A oppure Tipologia B”.

Farà fede la data e l’orario di arrivo all’ indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell’istanza di partecipazione.

L’istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.

Saranno, altresì, escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L’istanza dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell’attribuzione dell’incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L’aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto.

Qualora si voglia richiedere la partecipazione per la selezione di incarichi di diverse tipologie, dovranno essere presentate distinte istanze.

Art. 6 – Valutazione

Le candidature pervenute per la figura di **ESPERTO** per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti: corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio per acquisizione certificazione di livello B1 e B2; corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio (**INTERVENTO B**) (D.M. 65/2023), saranno valutate da un’apposita commissione che procederà alla

comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

| Criteria di selezione degli Esperti (Max 100 punti) | |
|--|-------------------|
| TITOLI CULTURALI | |
| Laurea quinquennale/vecchio ordinamento coerente con le attività inerenti gli ambiti di intervento per cui si presenta la candidatura (max punti 12) <ul style="list-style-type: none"> • voto da 66 a 80 Punti 6 • voto da 81 a 90 Punti 7 • voto da 91 a 100 Punti 8 • voto da 100 a 110 Punti 10 • voto 110 e lode Punti 12 • diploma di maturità Punti 4 | Max Pt. 12 |
| Altra laurea pertinente | Punti 2 |
| Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici o Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 6) | Max Pt. 6 |
| TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI | |
| Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi di riferimento (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5) | Max pt. 5 |
| Incarichi di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica sui temi di riferimento (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10) | Max pt. 10 |
| Esperienza di tutor svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSE+ sui temi riferimento (punti 1 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 5) | Max pt. 5 |
| Esperienza di docenza svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica nei progetti PON, FSE, FSE+ sui temi riferimento (punti 2 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 10) | Max pt. 10 |
| Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni per cui si presenta la candidatura in qualità di relatore/formatore (punti 3 per incarico fino a un max di punti 15) | Max pt. 15 |
| Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento attinenti alla tematica relativa alla/e azioni, come discente, per cui si presenta la candidatura (punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5) | Max Pt. 5 |
| Incarichi nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di Funzione Strumentale per il PTOF, per l'area STEM (o area Linguistica), (punti 2 per ogni anno scolastico fino al max di punti 10) | Max Pt. 10 |
| Incarichi di natura professionale nella pubblica amministrazione e/o nel privato inerenti il settore specifico (punti 1 fino a un massimo di 5) | Max Pt. 5 |
| Certificazioni informatiche ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 5) | Max Pt. 5 |
| Aver progettato e inserito il Piano del progetto nella piattaforma FUTURA | pt. 10 |

A conclusione della comparazione, si provvederà alla formulazione della graduatoria di merito provvisoria

che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, la graduatoria diventerà definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo interventi di correzione in "autotutela".

Art. 9 – Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D. Lgs. 679/2016 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Ruggiero – 3^a Circolo" nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico dott.ssa Vincenza Della Valle.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Vincenza Della Valle.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/Bandi e gare di questa Istituzione Scolastica.

Articolo 10– Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icruggieroterzocircolo.edu.it/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 11 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 12 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Vincenza Della Valle